



NOMINA DEL SOGGETTO AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFORME AL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

IL PRESIDENTE PREMESSO

- che l'art. 4, n. 10, del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora in poi "Regolamento") – direttamente applicabile dal 25 maggio 2018 in tutta l'Unione europea – introduce la figura ed il ruolo delle "persone autorizzate al trattamento", ossia le persone fisiche "autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile";
- che, ai sensi del Regolamento, per «dato personale» si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- che l'art. 29 del Regolamento prescrive che chiunque agisca sotto l'autorità del responsabile (se nominato) o del Titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- che questo ITS Academy è Titolare del trattamento dei dati personali (d'ora in poi Titolare) di studenti, personale e di qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'ITS Academy medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali o i cui dati siano stati raccolti, sempre e solo per ragioni istituzionali, presso terzi;
- che il Titolare ritiene necessario procedere all'autorizzazione del proprio personale al trattamento dei dati personali nello svolgimento delle proprie mansioni, nonché fornire istruzioni per garantire che la relativa attività sia svolta nel rispetto del Regolamento;
- che la titolarità del trattamento dei dati personali è esercitata dallo scrivente Presidente, in qualità di legale rappresentante dello stesso;

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



- che le SS.LL., in servizio presso questo ITS Academy nel ruolo di assistenti amministrativi, per l'espletamento delle Loro funzioni, hanno necessità di venire a conoscenza e di trattare dati personali, fermi restando gli obblighi e le responsabilità civili e penali.

NOMINA

le SS.LL. quali

AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 29 del Regolamento, in relazione alle operazioni di trattamento dei dati personali, su supporto cartaceo e/o elettronico, ai quali le SS.LL. hanno accesso nell'espletamento delle funzioni e dei compiti assegnati nell'ambito del rapporto di lavoro con lo scrivente ITS Academy e disciplinati dalla normativa in vigore e dai contratti di settore. In particolare, in qualità di assistenti amministrativi, le SS.LL. sono incaricate delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, connesse alle seguenti funzioni e attività svolte:

STUDENTI

- Gestione degli archivi elettronici contenenti dati degli studenti.
- Gestione degli archivi cartacei con i fascicoli personali degli studenti.
- Consultazione di documenti, registri per l'attestazione dei voti e altra documentazione riguardante la vita accademica dello studente, nonché delle sue interazioni con l'ITS Academy (quali, ad esempio, richieste, istanze e corrispondenza).
- Gestione contributi e/o tasse.
- Adempimenti connessi ai viaggi e alle visite guidate.

DOCENTI E ALTRO PERSONALE

- Gestione degli archivi elettronici contenenti dati dei docenti e di altro personale dell'ITS Academy.
- Gestione degli archivi cartacei contenenti dati dei docenti e di altro personale dell'ITS Academy.
- Tenuta di documenti e registri relativi alla vita lavorativa del personale.

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



CONTABILITÀ E FINANZA

- Gestione degli archivi elettronici della contabilità.
- Gestione degli stipendi e dei pagamenti, nonché adempimenti di carattere previdenziale.
- Gestione della documentazione delle ore di servizio.
- Gestione rapporti con i fornitori.
- Gestione dei bilanci.

PROTOCOLLO E ARCHIVIO CORRISPONDENZA ORDINARIA

- Attività di protocollo e archiviazione della corrispondenza ordinaria.

VIDEOSORVEGLIANZA

- Eventuali operazioni di consultazione ed estrazione di dati dai sistemi di videosorveglianza (i cui limiti sono individuati analiticamente dal Dirigente con le rappresentanze dei lavoratori e il DPO).

Le operazioni sopra descritte vanno rigorosamente effettuate tenendo presenti le istruzioni operative che seguono:

1. Il trattamento dei dati personali è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ITS Academy, per la parte legata al proprio profilo professionale.
2. Non possono essere eseguiti trattamenti su ambiti diversi da quelli indicati nel Registro dei Trattamenti dello scrivente ITS Academy.
3. I dati devono sempre essere esatti ed aggiornati, se non si ritiene che lo siano e non si ritiene di poter intervenire direttamente occorre segnalarlo prontamente al Titolare del trattamento o a altra persona da lui eventualmente indicata, inoltre, i dati personali devono essere trattati solo se necessario e solo se le attività svolte non possono essere eseguite attraverso il trattamento di semplici dati anonimi.
4. I dati personali particolari (che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), previsti dall'art. 9 Regolamento, nonché i dati relativi a condanne penali o reati, previsti dall'articolo 10 del

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



Regolamento, vanno trattati solo nei casi strettamente indispensabili (in caso di dubbi rivolgersi al Titolare o a altra persona da lui eventualmente indicata), nel rispetto delle prescrizioni di legge o di regolamento e nei limiti indicati dal D.M. 305/2006, pubblicato sulla G.U. n. 11 del 15/01/2007 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione) e dagli atti autorizzatori, prescrittivi e normativi che in futuro sostituiranno tale Decreto.

5. Nell'accedere alle banche dati ed agli archivi cartacei dell'ITS Academy e ai documenti correlati, contenenti i dati personali, occorre rispettare i principi fondamentali sanciti dall'art. 5 del Regolamento, garantendo sempre la riservatezza degli stessi dati.
6. Non è possibile realizzare, senza la preventiva autorizzazione del Titolare, nuove ed autonome basi dati, in ossequio al principio di minimizzazione dei trattamenti. In tal senso, non è ad esempio consentito: creare gruppi social media utilizzando i dati conosciuti in forza del proprio ruolo istituzionale; archiviare i documenti utilizzando sistemi diversi da quelli in dotazione dell'ITS Academy; utilizzare hardware di archiviazione diversi da quelli di proprietà dell'ITS Academy (es: le c.d. "chiavette USB" o gli hard disk esterni).
7. Occorre rispettare ogni misura di sicurezza adottata dal Titolare, ivi incluso il rispetto delle procedure interne in materia di utilizzo delle strumentazioni informatiche e delle credenziali di autenticazione, di custodia di atti e documenti affidati, che non andranno mai lasciati incustoditi o a disposizione di terzi non autorizzati ad accedervi o a prendervi visione o a altro trattamento.
8. È richiesto il pedissequo rispetto di tutte le policy in uso presso l'ITS Academy in oggetto, che costituiscono il **Sistema di Gestione EUservice** dei dati, a cui le è garantito pieno accesso e che formano parte integrante del presente documento.
9. Eventuali credenziali di autenticazione (ad esempio, codice di accesso e parola chiave per accedere ai computer e ai servizi web) attribuite alle SS.LL. sono personali e devono essere custodite con cura e diligenza; non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto, bisogna darne immediata notizia al Titolare o a altra persona da lui eventualmente indicata.
10. Nel caso in cui, per l'esercizio delle attività sopra descritte, sia inevitabile l'uso di supporti rimovibili (quali ad esempio USB pen drive, CD-ROM, ecc.), su cui sono memorizzati dati personali, essi vanno custoditi con cura, né messi a disposizione o lasciati al libero accesso

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



- di persone non autorizzate. In ogni caso è prescritto il rispetto delle apposite policy presenti nel [Sistema di Gestione EUservice](#).
11. Si ricorda, inoltre, che l'accesso agli archivi (cartacei e digitali) dell'ITS Academy e ai locali dell'amministrazione è permesso solo alle persone autorizzate e soggetto a continuo controllo secondo le regole definite dallo scrivente.
 12. Durante i trattamenti, i documenti contenenti dati personali vanno mantenuti in modo tale da non essere alla portata di vista di persone non autorizzate.
 13. Al termine del trattamento occorre custodire i documenti contenenti dati personali all'interno di archivi/cassetti/ armadi indicati dal Titolare secondo le regole interne.
 14. In caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati degli stessi trattamenti, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
 15. In caso di comunicazioni elettroniche a studenti, colleghi, personale dell'ITS Academy o altri soggetti coinvolti per finalità istituzionali, queste (comunicazioni) vanno poste in essere seguendo le indicazioni fornite dall'ITS Academy e avendo presente la necessaria riservatezza delle comunicazioni stesse e dei dati coinvolti. In ogni caso, non è consentito divulgare dati sensibili di studenti, colleghi e altri. L'invio di e-mail ad una pluralità di persone può avvenire solo se si utilizza la funzione "copia conoscenza nascosta" per rendere non accessibili gli indirizzi dei destinatari e, comunque, solo se non sono presenti dati sensibili (in particolare sanitari) di studenti, colleghi o altri.
 16. Non bisogna mai comunicare i dati personali trattati in ragione del proprio lavoro all'esterno, salvo che tale comunicazione sia necessaria per l'esecuzione del proprio lavoro e che si sia certi che le persone esterne siano autorizzate a conoscere le informazioni; è vietata qualsiasi forma di diffusione (anche attraverso il sito web dell'ITS Academy) e comunicazione dei dati personali trattati, fatti salvi i casi esplicitamente previsti da norme di legge e di regolamento.
 17. Bisogna prestare la massima attenzione al trattamento di foto e video, se si hanno dubbi sulla legittimità del trattamento occorre rivolgersi al Titolare o ad altra persona da lui eventualmente indicata.
 18. I documenti dell'ITS Academy contenenti dati personali non possono essere portati fuori dalle sedi, né copiati, se non dietro espressa autorizzazione del Titolare del trattamento o di altra persona da lui eventualmente indicata.

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



19. Le comunicazioni agli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali) dovranno avvenire in forma riservata.
20. All'atto della consegna di documenti contenenti dati personali l'autorizzato al trattamento dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.
21. Occorre comunicare al Titolare del trattamento o a altra persona da lui eventualmente indicata qualunque notizia sia ritenuta rilevante con riferimento al trattamento dei dati personali, con particolare riguardo a eventuali violazioni di dati personali, o presunte tali, a perdite di dati o ad eventuali richieste dei soggetti interessati aventi ad oggetto l'esercizio dei loro diritti come previsti dal Regolamento (accesso, cancellazione, modifica, rettifica, ecc.). In particolare, in caso di violazione, sarà necessario comunicare tempestivamente tale circostanza al Titolare, che senza indugio alcuno dovrà comunicare la notizia al DPO.
22. Nel caso in cui il personale dovesse ricevere una richiesta di accesso ai dati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 e ss. GDPR, come anche una richiesta di accesso ai sensi della L. n. 241/1990 o del D. Lgs. n. 33/2003, è fatto obbligo di avvisare il Titolare, nella persona del Presidente, entro e non oltre 6 ore dalla avvenuta ricezione della richiesta.
23. Con riferimento alla pubblicazione di atti e documenti, tenuta di albi cartacei e online, si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle procedure previste nel [Sistema di Gestione EUservice](#) e di rispettare pedissequamente le tempistiche di pubblicazione ivi indicate.
24. In caso di eventuali dubbi o notizie che si reputino rilevanti con riferimento al trattamento dei dati personali, occorre rivolgersi al Titolare o a altra persona da lui eventualmente indicata.
25. È fondamentale, anche in chiave di responsabilità personale, partecipare ai corsi di formazione in materia privacy organizzati dal Titolare.

UTILIZZO DI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE

L'utilizzo di strumenti di Intelligenza Artificiale (AI) per lo svolgimento delle attività amministrative e istituzionali è consentito esclusivamente nel rispetto delle istruzioni ministeriali vigenti, nonché della **Policy sull'Intelligenza Artificiale** ("Policy AI") e della **Policy C.08** del [Sistema di Gestione EUservice](#).

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



Le suddette disposizioni prevedono che l'adozione di strumenti di AI, inclusi quelli messi a disposizione da fornitori esterni, sia possibile solo a seguito di uno specifico procedimento autorizzativo che comprenda:

- la definizione degli obiettivi del trattamento;
- le valutazioni in materia di protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni;
- il coinvolgimento dei soggetti competenti, tra cui il Presidente, il DPO e gli altri soggetti interessati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Una volta formalmente adottato e autorizzato l'utilizzo di uno specifico servizio di AI, lo stesso deve essere utilizzato nel rigoroso rispetto del **principio di minimizzazione dei dati** di cui all'art. 5 del Regolamento, nonché delle misure di sicurezza definite nel [Sistema di Gestione EUservice](#).

In particolare il personale amministrativo è tenuto a:

- **non inserire né condividere con strumenti di AI informazioni riservate**, dati personali o documenti ufficiali dell'ITS Academy, inclusi quelli relativi a fornitori, contratti, procedure di gara, pratiche amministrative, contabili o del personale, salvo esplicita e preventiva autorizzazione del Presidente;
- evitare in ogni caso la condivisione di **categorie particolari di dati personali**, con particolare riferimento ai dati sanitari;
- adottare, ove l'utilizzo dello strumento di AI sia autorizzato, **tecniche di pseudonimizzazione e/o anonimizzazione dei dati**, in conformità a quanto previsto dalla Policy C.08 del [Sistema di Gestione EUservice](#), al fine di ridurre i rischi per i diritti e le libertà degli interessati;
- prediligere, ove disponibili, funzionalità di **chat temporanee o non persistenti**, evitando la memorizzazione, la riutilizzabilità o la condivisione delle conversazioni.

Con riferimento ai sistemi di AI di tipo chatbot (quali, a titolo esemplificativo, ChatGPT), è fatto divieto di condividere le conversazioni tramite link o altri strumenti di diffusione, anche con soggetti interni all'ITS Academy, in quanto tale condivisione può comportare l'indicizzazione dei contenuti da parte dei motori di ricerca e la conseguente accessibilità a soggetti terzi non autorizzati.

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it



Ogni eventuale violazione delle presenti istruzioni, nonché di quanto previsto dalla Policy AI adottata nell'ambito del [Sistema di Gestione EUservice](#), comporterà una **responsabilità diretta in capo al soggetto autorizzato** che non abbia rispettato le disposizioni impartite.

La presente designazione avrà validità sino alla cessazione del rapporto di lavoro con il singolo soggetto autorizzato. Gli obblighi di riservatezza, di non diffusione, di non comunicazione, dei dati degli interessati, del presente documento e degli altri che costituiscono il [Sistema di Gestione EUservice](#), a soggetti che non siano autorizzati permangono anche dopo la cessazione del rapporto.

ITS Academy Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo

Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta di Palermo - ITS ACADEMY

Sede legale
Passaggio dei Picciotti, 1
90123 Palermo

Sede amministrativa
Via Isidoro La Lumia, 7
90139 Palermo

Codice fiscale: 97342540826
Codice meccanografico: SI00000006
Codice destinatario (SDI): USAL8PV

+39 091 33 68 66
info@itsvoltapalermo.it
fondazioneitsavoltantvpa@pec.it